

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА
КОТИРОВОК НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ
ОБОРУДОВАНИЯ**

Реестровый номер закупки 4-зк/06/2012

«05» июля 2012 г.

Наименование заказчика:

ОАО «Корпорация развития Ульяновской области»

Юридический адрес: г. Ульяновск, ул. Рылеева, д.41

Место нахождения:

432071, г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 41

Почтовый адрес:

432071, г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 41

Телефон (факс): (8422) 44-45-73

Адрес электронной почты: info@ulregion.com

Адрес страницы в сети Интернет: ulregion.com

Контактное лицо: Ширманов Александр Владимирович
((8422) 44-12-04, shirmanov@ulregion.com)

В соответствии с п.5.5 Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Корпорация развития Ульяновской области» публикуются следующие изменения в извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора на поставку оборудования:

1. Пункт 8 Раздела II. Информационная карта запроса котировок изложить в следующей редакции:
Начальная (максимальная) цена договора: 145 000 (сто сорок пять тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.
2. Приложение №2 к Извещению о проведении запроса котировок. Исключить строки №7 и №8.

Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

1. **Предмет закупки:** право заключения договора на поставку оборудования.
2. **Форма котировочной заявки:** в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Извещению котировочная заявка подается в письменной форме, в запечатанном конверте (документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участников запроса котировок).
3. **Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг:** согласно Техническому заданию (Приложение № 2 к настоящему Извещению).
4. **Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг:** 432071 г. Ульяновск, ул. Рылеева, 41
5. **Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:** 21 день с момента заключения Договора.
6. **В цену товаров, работ, услуг включены:** расходы Поставщика на доставку Товара Покупателю и сборку товара.
7. **Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:**
Авансовый платеж в пользу Поставщика в размере 70% (семьдесят процентов) от общей стоимости настоящего Договора, что составляет _____ рублей, в том числе НДС, производится Покупателем не позднее 3 (трех) банковских дней с момента подписания данного Договора и выставления Поставщиком счета на оплату.
Оплата оставшейся суммы в размере 30% (тридцать процентов) от общей стоимости настоящего Договора, что составляет _____ рублей, в том числе НДС, производится Покупателем не позднее 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта приема-передачи Товара или товарной накладной и выставления Поставщиком счета на оплату.
8. **Начальная (максимальная) цена договора:** 145 000 (сто сорок пять тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.
9. **Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:**
Место подачи котировочных заявок: В случае подачи заявки на участие в запросе котировок по почте, такие заявки направляются по почтовому адресу заказчика.
В случае подачи заявки на участие в запросе котировок лично, такие заявки подаются по адресу: г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 41, кабинет №1, в рабочие дни с "09" часов "30" минут до "17" часов "30" минут (обеденный перерыв с 13.00 до 14.00) до даты окончания срока подачи заявок.
Дата и время начала срока подачи котировочных заявок: Датой начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок является день, следующий за днем размещения извещения о проведении запроса предложений.
Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: «06» июля 2012 г. до "17" часов "30" минут (время местное).
10. **Дата вскрытия конвертов:** «09» июля 2012 г. "15" часов "00" минут (время местное)
11. **Срок подписания победителем запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:** Договор может быть заключен в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
12. **Копии документов, подтверждающих соответствие Участника процедуры закупки следующим требованиям:**
 - 12.1. лицензии или свидетельства о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;
 - 12.2. сертификаты на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации – копии, заверенные руководителем (физическим лицом, обладающим правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности) юридического лица-участника и печатью юридического лица-участника.

12.3. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции.

12.4. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

12.5. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

12.6. Также участник процедуры закупки в составе своей котировочной заявки должен представить следующие документы:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в случае, если от имени физического лица действует иное лицо (доверенность, заверенную подписью и печатью (при наличии) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на налоговый учет, учредительные документы в полном объеме со всеми изменениями – копии, заверенные руководителем (физическим лицом, обладающим правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности) юридического лица-участника и печатью юридического лица-участника;

- формы №1 «Бухгалтерский баланс» и №2 «Отчет о прибылях и убытках» за прошедший год и на последнюю отчетную дату, копии, заверенные руководителем (физическим лицом, обладающим правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности) юридического лица-участника и печатью юридического лица-участника;

- оригинал или нотариально заверенная копия справки, выданной ИФНС о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за прошедший год, либо справка налогового органа об отсутствии (наличии) у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам.

13. Требования к участникам процедуры закупки, установленные Заказчиком:

- отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законодательством о закупках.

- проект договора, заполненный в соответствии с требованиями и условиями настоящей документации путем включения условий исполнения договора, предложенных Участником запроса котировок в своей Котировочной заявке (Приложение № 1 к Извещению о проведении запроса котировок).

Оформить на бланке участника закупки
с указанием даты и исходящего номера

Генеральному директору
ОАО «Корпорация развития
Ульяновской области»
Д. А. Рябову

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

на _____
(указывается предмет закупки)

1. _____

(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок, и направляет настоящую заявку на участие в запросе котировок.

2. _____

(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))

сообщает о согласии поставить товары (выполнять работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями запроса котировок на условиях, которые мы представили в настоящей заявке, по цене _____ руб., в том числе НДС 18% (вставить общую цену заявки цифрами и прописью).

Цена договора включает в себя налоги, сборы и другие обязательные платежи.

№ п/п	Наименование	Требуемые характеристики	Характеристики, предлагаемые исполнителем (с указанием, марки, модели, страны происхождения оборудования), а также виды работ	Кол-во	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.,	Общая цена договора
	...						

* Если предлагается поставка эквивалентного оборудования, то необходимо дать их развернутую характеристику, позволяющую сделать вывод об эквивалентности.

Срок поставки - ____ дней с момента заключения договора.

Гарантийный срок:

- (наименование оборудования, модель, виды работ, услуг) – не менее ____ месяцев.

Гарантийный срок на выполненные работы – не менее ____ месяцев.

Сроки и порядок оплаты: _____

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

4. Наши банковские реквизиты:

ИНН _____, КПП _____

Наименование обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Код БИК _____

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ОАО «Корпорация развития Ульяновской области», в соответствии с утвержденными требованиями и условиями наших предложений, в течение 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

_____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника процедуры закупки) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

• В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя в проведении запроса котировок, а Победитель в проведении запроса котировок цен будет признан уклонившимся от заключения Договора с ОАО «Корпорация развития Ульяновской области», мы обязуемся подписать Договор в соответствии с утвержденными требованиями и условиями настоящей котировочной заявки.

• Мы извещены о включении сведений _____ (наименование организации - Участника процедуры закупки)

в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный законодательством о закупках в случае уклонения нами от заключения договора.

Приложение к заявке на участие в запросе котировок:

1. _____ (наименование документа) на ____ л. ____

2. _____ (наименование документа) на ____ л. ____

3. _____ (наименование документа) на ____ л. ____

(должность)

(подпись)

ФИО

М.П.

Анкета участника запроса котировок цен

№ п/п	Наименование	Сведения об организации
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полная)	
2.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование (краткая)	
3.	Род деятельности предприятия (производитель, официальный дилер, посредник)	
4.	Производимые /предлагаемые товары и услуги	
5.	ИНН	
6.	КПП	
7.	ОКПО	
8.	ОКВЭД	
9.	Юридический адрес	
10.	Почтовый адрес	
11.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
13.	Тел./факс (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Лицензии, разрешения, сертификаты (Указать названия, кем выданы)	
16.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
17.	Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано)	
18.	Годовой оборот	
19.	Опыт работы,	
20.	Кадровые ресурсы, количество человек в штате (Руководящий, инженерно -технический, прочий персонал)	
21.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя	
22.	Фамилия, Имя и Отчество лица уполномоченного вести переговоры, подписавшего заявку, подтверждение полномочий (номер, дата документа)	
23.	Фамилия, Имя, Отчество и должность сотрудника отвечающего за участие в закупочной процедуре, телефон, адрес электронной почты	
24.	Отзывы, рекомендации других покупателей	

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем достоверность всех данных, указанных в анкете.

Руководитель организации: _____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Техническое задание

1. Количество поставляемого товара, объем работ, услуг, требования к техническим характеристикам товара, работ, услуг; требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам товара, показатели, используемые для определения соответствия потребностям заказчика или эквивалентности предлагаемого к поставке или к использованию при выполнении работ, оказании услуг товара, максимальные и (или) минимальные значения таких показателей и показатели, значения которых не могут изменяться.

№	Наименование товара, работ, услуг	Требования к техническим характеристикам товара, работ, услуг; требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам)	Кол-во
1	Системный блок (ПК) или эквивалент	<ul style="list-style-type: none"> - AVerMedia DarkCrystal HD Capture Pro (PCI-Ex1, S-video/RCA-In/HDMI-in) 1 шт. - Server Case 4U Procace <EB400-B-0> Black ATX, без БП 1 шт. - М CPU Intel Core i5-2500 BOX 3.3 ГГц/SVGA/1+6Мб/5 ГТ/с LGA1155 1 шт. - М Блок питания FSP Epsilon 80Plus 700W ATX (24+4+6+6/8+8пин) 1 шт. - ASUS P8H77-M (RTL) LGA1155 <H77> 2xPCI-E+Dsub+DVI+HDMI+GbLAN SATA RAID MicroATX 4DDR-III 1 шт. - BD-ROM&DVD RAM&DVD±R/RW&CDRW LITE-ON iHES112 Black SATA (OEM) 1 шт. - HDD 1 Tb SATA 6Gb/s Western Digital Caviar Green <WD10EZRX> 64Mb 1 шт. - Original SAMSUNG DDR-III DIMM 4Gb <PC3-10600> ECC Registered+PLL 2 шт. - 1Gb <PCI-E> DDR-3 ASUS ENGT430 DI/1GD3/MG(LP) (RTL) 64bit+DVI+HDMI <GeForce GT430> 1 шт. 	1 шт.
2	23" MONITOR Samsung S23B370H (LCD, Wide, 1920x1080, +HDMI) или эквивалент	<ul style="list-style-type: none"> - Цвета, использованные в оформлении Черный глянцевый, красный, прозрачный - Диагональ 23" (58.4 см) Матрица - Глубина цвета матрицы 6 бит/цвет + Hi-FRC (16.7 млн. цветов) - Тип LCD-матрицы TN - Подсветка LCD-матрицы На основе белых светодиодов (WLED) - Яркость матрицы 250 кд/м2 - Контрастность LCD-матрицы 3000:1 - статическая, 5М:1 - динамическая - Профили коррекции изображения MagicBright 3 (режим 	1 шт.

		<p>динамической контрастности, «Текст», «Интернет», «Игры», «Спорт», «Кино», «Пользовательский режим»)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поверхность экрана Матовая - Время отклика 2 мс GtG, 5 мс - типичное - Формат матрицы 16:9 - Разрешение экрана 1920 x 1080 - Угол обзора LCD-матрицы 170° по горизонтали, 160° по вертикали <p>Интерфейс, разъемы и выходы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интерфейс монитора HDMI, VGA (15-пиновый коннектор D-sub) [Купить кабель - Управление Сенсорные кнопки <p>Корпус и подставка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регулировка положения экрана Наклон - Блок питания монитора или телевизора Внешний; входит в комплект поставки - Крепление монитора к стене Нет <p>Безопасность</p> <ul style="list-style-type: none"> - Безопасность Слот для Kensington lock <p>Прочие характеристики</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потребление энергии 30 Вт; в режиме ожидания - 0.3 Вт - Размеры (ширина x высота x глубина) 555.7 x 421.4 x 197 мм - с подставкой, 555.7 x 346.6 x 59.2 мм - без подставки - Вес 3 кг 	
3	<p>Веб-камера Microsoft LifeCam Studio USB FullHD 1080p алюминиевый корпус (Q2F-00004) или эквивалент</p>	<p>Общие параметры</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цвет серебристый <p>Изображение</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешение (видео) 1920x1080 <p>Основные параметры</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подключение USB 2.0 - Микрофон есть - Фокусировка автоматическая - Совместимые операционные системы Windows 7, Windows Vista, Windows XP <p>Дополнительно</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конструкция крепление на мониторе - Дополнительная информация кнопка быстрого доступа к сервису Windows Live, сенсор — Full 1080p HD, технологии — TrueColor, ClearFrame, Угол поворота 360° <p>Габариты, Вес</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ширина 40 мм - Высота/Толщина 113 мм 	1 шт.
4	<p>15.6" Ноутбук Lenovo Z570 (59-320713)(HD) или эквивалент</p>	<p>Тип</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип ноутбук - Установленная ОС Windows 7 <p>Экран</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагональ экрана 15.6» - Разрешение экрана 1366x768 - Тип экрана глянцевый 	1 шт.

	<ul style="list-style-type: none"> - LED подсветка есть - Сенсорный экран нет <p>Процессор</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип процессора Intel Core i5 - Код процессора i5 2450M - Количество ядер процессора 2 - Объем кэша L2 512 Кб - Объем кэша L3 3 Мб - Частота процессора 2500 МГц <p>Чипсет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чипсет Intel HM65 <p>Оперативная память</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размер оперативной памяти 4096 Мб - Тип памяти DDR3 - Частота памяти 1333 МГц - Количество слотов памяти 2 - Максимальный размер памяти 8192 Мб <p>Устройства хранения данных</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объем жесткого диска 500 Гб - Два жестких диска нет - Оптический привод DVD-RW - Размещение оптического привода внутренний <p>Графическая система</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип графического контроллера дискретный - Чипсет графического контроллера GeForce GT 630M - Размер видеопамати 2048 Мб - Два видеоадаптера нет - Встроенное оборудование <p>Wi-Fi есть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддержка WiMAX нет - Поддержка 3G нет - Bluetooth нет - GPS нет - IRDA нет - Встроенная сетевая карта есть - Макс. Скорость адаптера LAN 1000 Мбит/с - Количество пикселей веб-камеры 0.3 млн пикс - Устройство для чтения флэш-карт есть <p>Слоты расширения/интерфейсы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддерживаемые карты памяти MMC, MS, MS Pro, SD, xD - Количество интерфейсов USB 2.0 4 - Количество интерфейсов eSATA 1 - Интерфейс FireWire нет - Видео интерфейсы HDMI, VGA (D-Sub) - Аудио интерфейсы вход микрофонный, выход аудио/наушники - Сетевые разъемы RJ 45 - Слот ExpressCard нет <p>Устройства ввода</p>	
--	--	--

		<p>Устройство позиционирования Touchpad Цифровой блок клавиатуры есть</p> <p>Звук</p> <ul style="list-style-type: none"> - Встроенные колонки есть - Наличие микрофона есть <p>Питание</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип аккумулятора Li-Ion - Емкость аккумулятора 4400 мАч - Количество ячеек батареи 6 - Время автономной работы 3 ч <p>Габариты, Вес</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ширина 249 мм - Высота/Толщина 36 мм - Длина/Глубина 377 мм - Вес 2.63 кг 	
5	15.6" Ноутбук Asus (X53Sm)(HD) или эквивалент	<p>Тип</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип ноутбук - Установленная ОС Windows 7 <p>Экран</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагональ экрана 15.6" - Разрешение экрана 1366x768 - LED подсветка есть - Сенсорный экран нет - Мультикас экран нет <p>Процессор</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип процессора Intel Core i5 - Код процессора i5 2450M - Количество ядер процессора 2 - Объем кэша L2 512 Кб - Объем кэша L3 3 Мб - Частота процессора 2500 МГц <p>Чипсет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чипсет Intel HM65 <p>Оперативная память</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размер оперативной памяти 4096 Мб - Тип памяти DDR3 - Частота памяти 1333 МГц - Количество слотов памяти 2 - Максимальный размер памяти 8192 Мб <p>Устройства хранения данных</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объем жесткого диска 500 Гб - Два жестких диска нет - Оптический привод DVD-RW - Размещение оптического привода внутренний <p>Графическая система</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тип графического контроллера дискретный - Чипсет графического контроллера GeForce GT 630M - Размер видеопамяти 2048 Мб - Тип видеопамяти GDDR3 <p>Встроенное оборудование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wi-Fi есть - Стандарт Wi-Fi 802.11n 	1 шт.

		<ul style="list-style-type: none"> - Поддержка WiMAX нет - Bluetooth нет - IRDA нет - Встроенная сетевая карта есть - Макс. скорость адаптера LAN 1000 Мбит/с - Количество пикселей веб-камеры 0.3 млн пикс - ТВ-тюнер нет - Устройство для чтения флэш-карт есть Слоты расширения/интерфейсы - Поддерживаемые карты памяти MS, MS Pro, SD - Количество интерфейсов USB 3.0 1 - Количество интерфейсов USB 2.0 2 - Интерфейс FireWire нет - Видео интерфейсы HDMI, VGA (D-Sub) - Аудио интерфейсы вход микрофонный, выход аудио/наушники - Сетевые разъемы RJ 45 - Слот ExpressCard нет Устройства ввода - Устройство позиционирования Touchpad - Цифровой блок клавиатуры есть Звук - Встроенные колонки есть - Наличие микрофона есть Питание - Тип аккумулятора Li-Ion - Количество ячеек батареи 6 - Время автономной работы 3 ч, 30 мин Корпус, габариты - Слот блокировки есть Габариты, Вес - Ширина 253 мм - Высота/Толщина 35 мм - Длина/Глубина 378 мм - Вес 2.6 кг 	
6	12.5" Ноутбук Samsung NP350U2B-A06RU (HD)/Black или эквивалент	<ul style="list-style-type: none"> Тип - Тип нетбук - Установленная ОС Windows 7 Экран - Диагональ экрана 12.5" - Разрешение экрана 1366x768 - Тип экрана матовый - LED подсветка есть - Сенсорный экран нет Процессор - Тип процессора Intel Core i3 - Код процессора i3 2350M - Количество ядер процессора 2 - Объем кэша L2 512 Кб - Объем кэша L3 3 Мб - Частота процессора 2300 МГц Чипсет 	1 шт.

	<ul style="list-style-type: none"> - Чипсет Intel HM65 Оперативная память - Размер оперативной памяти 4096 Мб - Тип памяти DDR3 - Частота памяти 1066 МГц - Максимальный размер памяти 4096 Мб Устройства хранения данных - Объем жесткого диска 500 Гб - Оптический привод не установлен Графическая система - Тип графического контроллера встроенный - Чипсет графического контроллера Intel HD Graphics 3000 - Размер видеопамати 256 Мб - Тип видеопамати SMA - Два видеоадаптера нет Встроенное оборудование - Wi-Fi есть - Стандарт Wi-Fi 802.11g - Поддержка WiMAX нет - Поддержка 3G нет - Bluetooth есть - Версия Bluetooth 3.0 HS - GPS нет - IRDA нет - Встроенная сетевая карта есть - Макс. скорость адаптера LAN 1000 Мбит/с - Количество пикселей веб-камеры 0.3 млн пикс - ТВ-тюнер нет - Пульт ДУ нет - Устройство для чтения флэш-карт есть Слоты расширения/интерфейсы - Поддерживаемые карты памяти MMC, MS, MS Pro, SD - Количество интерфейсов USB 2.0 2 - Интерфейс FireWire нет - Видео интерфейсы HDMI, VGA (D-Sub) - Аудио интерфейсы вход микрофонный, выход аудио/наушники - Сетевые разъемы RJ 45 - Слот ExpressCard нет Устройства ввода - Устройство позиционирования Touchpad - Цифровой блок клавиатуры нет Звук - Встроенные колонки есть - Наличие сабвуфера нет - Наличие микрофона есть Питание - Тип аккумулятора Li-Ion - Емкость аккумулятора 4400 мАч - Количество ячеек батареи 6 - Время автономной работы 3 ч 	
--	--	--

		<p>Габариты, Вес</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ширина 197 мм - Высота/Толщина 26 мм - Длина/Глубина 298 мм - Вес 1.4кг 	
7	<p>МФУ Kyocera FS-1024MFP 24cpm(3in1) ТК-1100, 2.1k USB или эквивалент</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Общий тип МОНОХРОМНЫЕ МФУ ФОРМАТА А4 - Технология Лазерная печать KYOCERA ECOSYS - Производительность до 24 страниц в минуту в формате А4 - Разрешение 600 x 600 dpi - Время разогрева прикл. 20 секунд или меньше после включения - Время печати первой страницы прикл. 7,5 с или меньше - Время копирования первого листа прикл. 7,5 с или меньше - Размеры (Ш x Г x В) 494 x 430 x 448 мм (основной блок) - Масса основной блок - прикл. 15 кг - Потребление электроэнергии печать / копирование: 392 Вт режиме ожидания: 78 Вт режим сна: 5.6 Вт - Источник электропитания 220–240 В, 50/60 Гц - Уровень шума (ISO 7779 / ISO 9296) Копирование/печать: 52dB(A), Режим ожидания: 30dB(A) - Стандарты безопасности TÜV/GS, CE - Данное устройство произведено с соблюдением стандартов качества ISO 9001 и экологических стандартов ISO 14001. Память станд. 256 МБ, макс. 256 МБ <p>ОБРАБОТКА БУМАГИ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Входная емкость многофункциональный лоток на 1 лист, 60-220 г/м², А4, А5, А6, В5, Letter, Legal, Statement, Folio, Oficio 2, индивидуальный формат (от 70 x 148 до 216 x 356 мм), универсальная кассета для бумаги, 250 листов, 60-120 г/м² А4, А5, А6, В5, Letter, Legal, Statement, Folio, Oficio 2, пользовательский формат (от 105 x 148 до 216 x 297 мм) - Макс. объем подачи бумаги с дополнительными устройствами макс. емкость: 251 листов - Выходной лоток макс. 150 листов, лицевой стороной вниз - Общие характеристики бумпги Количество листов в лотке указано для бумаги толщиной не более 0,11 мм. <p>ПЕЧАТЬ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процессор PowerPC 440 / 667 МГц 	1 шт.

		<ul style="list-style-type: none"> - Эмуляции PCL 5e (локальное соединение) - Функции режим экономии тонера, печать нескольких страниц на одном листе (по 2 и 4 страницы), дуплексная печать с ручной подачей листа - Интерфейс USB 2.0 (Hi-Speed) <p>КОПИРОВАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешение копирования 600 x 600 dpi - Максимальный исходный размер A4/Letter - Функции цифрового копирования одно сканирование с множественным копированием, электронная сортировка, 2 в 1, 4 в 1, копирование визитных карточек, резервирование задач, приоритет печати, непрерывное сканирование, управление плотностью изображения, режим экономии тонера - Режимы экспонирования автоматический, ручной – 7 шагов - Настроенные коэффициенты масштабирования 7 шагов уменьшения / 5 шагов увеличения - Масштабирования 25 - 400 % с шагом 1 % - Непрерывное копирование 1-99 - Настройки изображения текст, фото, текст и фото <p>СКАНИРОВАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Функции USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host - Типы файлов PDF, TIFF - Функции непосредственное сканирование на USB накопитель флеш-памяти через интерфейс на передней панели устройства - Исходное изображение текст, фото, текст и фото, распознанный текст - Макс. размер сканируемого изображения A4 / Legal - Функции сканирование TWAIN, сканирование WSD (WIA), сканирование на USB накопитель (флэш-память) Разрешение сканирования 600, 400, 300, 200 dpi (256 оттенков каждого цвета) - Скорость сканирования 20 изображений в минуту (600 dpi, A4, монохромное), 14 изображений в минуту (300 dpi, A4, цветное), 7 изображений в минуту (600 dpi, A4, цветное) <p>ИНТЕРФЕЙСЫ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стандартный интерфейс USB 2.0 (Hi-Speed) 	
8	TRENDnet < TU2-P2W> Compact Wireless Presenter (2.4GHz, USB)	<p>Основные характеристики</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производитель TRENDnet - Модель TU2-P2W 	1 шт.

	Беспроводной пульт с лазерной указкой или эквивалент	<ul style="list-style-type: none"> - Описание Пульт ДУ для презентаций PowerPoint. - Тип оборудования Пульт ДУ - Цвета, использованные в оформлении Белый, серебристый - Частота 2.4 ГГц Интерфейс, разъемы и выходы - Интерфейс USB 2.0 Питание - Питание 1 батарейка типа ААА (входит в комплект поставки) Беспроводной сигнал и приемопередатчики - Радиус действия 32 метра Совместимость - Поддержка ОС Windows Vista, Windows XP, Windows 2000 Прочие характеристики - Размеры (ширина x высота x глубина) 105 x 30 x 19.5 мм - Вес 120 грамм - Прочее Лазерная указка. - Рабочая температура 10 ~ 40°C 	
--	--	---	--

* - **возможна поставка эквивалента.** Эквивалентность товара определяется в соответствии с техническими и качественными характеристиками, а также потребительскими свойствами предлагаемого товара (оборудования, техники и т.п.) и требованиями по безопасности.

В случае, если Участником представлены не достаточные для определения эквивалентности товара данные, либо комиссия не установит эквивалентность товара (оборудования, техники и т.п.), предложенного в Заявке, то Заявка будет отклонена на основании несоответствия требованиям документации.

2. Требования к Оборудованию:

1. Поставщик одновременно с передачей Оборудования должен предоставить все необходимые сертификаты, подтверждающие качество Оборудования.
2. Гарантия на Оборудование должна быть подтверждена производителем Оборудования и составлять не менее 12 месяцев.
3. Каждая единица Оборудования должна сопровождаться документацией на русском языке (по возможности), подтверждающей декларируемые технические характеристики и позволяющей обеспечить эффективную работу пользователя.
4. Все поставляемое Оборудование должно быть работоспособными и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.
5. Оборудование должно соответствовать техническим требованиям, представленным в условиях извещения.
6. Поставщик гарантирует, что поставляемое Оборудование является новым, неиспользованным и не имеет дефектов.
7. Все Оборудование должно поставляться готовым к его применению получателями.
8. В составе поставляемых с Оборудованием документов должны быть указаны данные условия гарантийного обслуживания и номера контактных телефонов.
9. Устранение неисправностей в течение гарантийного срока осуществляется по месту применения товаров либо в ином месте. Все расходы, связанные с ремонтом или заменой некачественного Оборудования, берет на себя ПОСТАВЩИК.
10. Доставка Оборудования до помещения, указанного Покупателем, разгрузка, осуществляется силами и за счёт Поставщика.

11. Поставщик обеспечивает упаковку Оборудования, способную предотвратить его повреждение или порчу во время хранения и транспортировки к конечному пункту назначения.

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Ульяновск

«___» _____ 2012 года

Открытое акционерное общество «Корпорация развития Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Рябова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передавать в собственность Покупателю оборудование, а Покупатель обязуется оплатить и принять оборудование, именуемое в дальнейшем «Товар», на условиях предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Количество, вид и цена товара и работ определяется спецификацией (Приложение №1) к настоящему Договору, являющейся его неотъемлемой частью.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора определяется стоимостью поставляемого Товара и Услуг на основании Приложения №1 к настоящему Договору.

2.2. Общая стоимость настоящего Договора (цена Договора) составляет: _____ рублей, в том числе НДС 18% в сумме _____.

3. СРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРА И ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

3.1. Срок поставки Товара по данному Договору не может превышать 21 (двадцать один) день с момента поступления авансового платежа на расчётный счёт Поставщика.

3.2. Прием-передача поставляемого по настоящему Договору Товара осуществляется Сторонами по месту нахождения Покупателя: г. Ульяновск, ул. Рылеева, д.41. Расходы по транспортировке Товара со склада Поставщика до склада Покупателя несет Поставщик.

Приемка поставляемого по настоящему Договору Товара осуществляется Покупателем на основании Акта приема-передачи Товара или товарной накладной, которые подписываются сторонами настоящего Договора (уполномоченными представителями сторон на основании Доверенности) в момент приема-передачи Товара.

3.3. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю с момента передачи Товара.

3.4. Гарантийный период на поставленный Товар начинается с даты подписания Акта приема-передачи Товара или товарной накладной.

3.5. С согласия Покупателя, Поставщик вправе заменить Товар или его часть на аналогичный, имеющий сходные технические характеристики и предназначенный для тех же целей, при этом обязанности Поставщика по передаче Товара Покупателю будут считаться выполненными надлежащим образом.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Все расчеты по настоящему Договору производятся Покупателем в рублях на расчетный счет Поставщика путем банковского перевода на основании выставленного счета.

4.2. Покупатель обязан произвести оплату выставленных счетов в течение 3 (трех) банковских дней с даты их выставления. Фактическая дата платежа подтверждается отметкой уполномоченного банка в платежном поручении Покупателя о его исполнении.

4.3. Покупатель обязан предоставить Поставщику копии всех платежных поручений в течение 3 (трех) дней с момента оплаты.

4.4. Оплата по настоящему Договору производится в следующем порядке:

4.4.1. Авансовый платеж в пользу Поставщика в размере 70% (семьдесят процентов) от общей стоимости настоящего Договора, что составляет _____ рублей, в том числе НДС, производится Покупателем не позднее 3 (трех) банковских дней с момента подписания данного Договора и выставления Поставщиком счета на оплату.

4.4.2. Оплата оставшейся суммы в размере 30% (тридцать процентов) от общей стоимости настоящего Договора, что составляет _____ рублей, в том числе НДС, производится Покупателем не позднее 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта приема-передачи Товара или товарной накладной и выставления Поставщиком счета на оплату.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара Покупатель имеет право истребовать с Поставщика пени в размере 0,1 % от стоимости недопоставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 5 % от стоимости такового.

5.2. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты по настоящему Договору Поставщик имеет право истребовать с Покупателя пени в размере 0,1 % от суммы подлежащие оплате за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от таковой. На сумму авансового платежа пени не начисляются.

5.3. При предоставлении Покупателем платежного поручения с отметкой уполномоченного банка подтверждающей фактическую дату осуществления платежа, не нарушающего сроков оплаты, штрафные санкции не применяются.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара или товарной накладной. Поставщик вправе установить дополнительную гарантию на более длительный срок по всем Товарам или отдельным их видам.

6.2. В гарантийный ремонт/замену Товар будет приниматься в сервис-центре Поставщика. Адрес сервис-центра указывается на гарантийном талоне. Расходы по доставке Товара до сервис-центра Поставщика для передачи в ремонт и доставке Товара Покупателю из сервис-центра после ремонта Поставщик осуществляет собственными силами и за свой счет.

6.3. Срок ремонта Товара – 30 дней с даты его получения сервис-центром Поставщика. На замененные в течение гарантийного периода части Товара устанавливается новый срок гарантии – 12 месяцев с даты их выдачи со склада Поставщика. В случае наличия аналогичной части товара или взаимозаменяемой ее на складе Поставщика, Поставщик предоставляет ее Покупателю на срок ремонта вышедшей из строя части Товара.

6.4. Указанная гарантия не распространяется на ремонт или замену электрических и электронных частей или любых других частей, отказ которых является результатом неправильного обращения с ними, обслуживания, несоблюдения инструкций по эксплуатации Товара, или по какой-либо другой причине, за исключением дефектов в конструкции, материале и/или качестве изготовления.

7. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

7.1. Поставщик обязуется в течение 1 года с момента истечения гарантийного срока на поставляемый Товар по просьбе Покупателя продавать запасные части, пассивные и активные электронные элементы, интегральные субблоки и другие материалы, которые потребуются для обеспечения бесперебойной работы Товара.

7.2. В случае, если запрашиваемые Покупателем запасные части и материалы не смогут быть предложены к поставке, то Поставщик примет меры к тому, чтобы предложить взаимозаменяемые запасные части и материалы или, если в этом будет необходимость, предложит к поставке взаимозаменяемые субблоки, печатные платы и т.д.. Срок поставки запасных частей не должен превышать 3 месяцев с даты подписания Договора на поставку запасных частей.

7.3. До истечения гарантийного периода на поставленный Товар Поставщика и Покупатель заключат Договор на постгарантийное обслуживание.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием воздействия непреодолимой силы, а именно: военного положения, государственного переворота, наводнения, землетрясения, пожара, эмбарго со стороны государственных органов, но, не ограничиваясь этим.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств немедленно известить другую сторону по телефаксу или по электронной почте. Затем, в течение следующих четырнадцати дней сторона должна подтвердить сообщение в письменной форме соответствующего органа власти.

8.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации.

8.4. Если время действия форс-мажора не превышает шесть месяцев, то стороны должны придерживаться условий Договора, при этом срок поставки и прочие сроки продлеваются на срок действия форс-мажора. По истечении этого срока стороны имеют право договориться о дальнейших действиях.

8.5. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более шести месяцев, стороны в возможно более короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих сторон способов исполнения Договора и достижения соответствующих договоренностей.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае если не будет достигнуто согласие, все спорные вопросы подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения истца, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

10.1. Договор вступает в силу после его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему

10.2. Датой исполнения Поставщиком обязательств по Договору считается дата подписания Акта приема-передачи Товара или товарной накладной.

10.3. Сроки исполнения обязательств, принятых на себя сторонами по настоящему Договору, могут быть изменены по взаимному письменному согласию сторон.

10.4. Поставщик по согласованию с Покупателем может исполнить свои обязательства досрочно, а Покупатель обязан принять исполненное. В этом случае условия и сроки оплаты могут быть пересмотрены дополнительным соглашением.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.3. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ

**Открытое акционерное общество
«Корпорация развития Ульяновской
области»**

Юридический адрес: 432071, г.Ульяновск,
ул.Рылеева, д.41

Тел. 44-02-89, факс 44-25-26, 44-00-41

ИНН/КПП: 7325081245/732501001

ОГРН 1087325005481

Банковские реквизиты:

р/с 40702810669020011685

в Ульяновском отделении № 8588 ОАО

«Сбербанк России»

к/сч 30101810000000000602

БИК 047308602

ИНН/КПП: 7325081245/732501001

ОГРН 1087325005481

Генеральный директор

_____ Д.А. Рябов

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование товара, работ, услуг	Требование/ характеристики	Кол-во, шт	Цена, ед, руб.	Сумма, руб.
1					
...					
	ИТОГО:				
	НДС в т.ч.:				

Общая стоимость настоящего Договора (цена Договора) составляет:
_____ рублей, в том числе НДС 18% в
сумме _____ .

ПОДПИСИ СТОРОН

Генеральный директор

_____ Д.А. Рябов